

Утвърждавам:  
Управител:  
/Д-Р БОТЪО БОТЕВ/



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка  
чрез събиране на оферти с обява  
по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет:

**„Избор на доставчик на нетна електрическа енергия на ниво ниско напрежение, координатор на стандартна балансираща група, пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси “**

## УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### I ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА И ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Избор на доставчик на нетна електрическа енергия на ниво ниско напрежение, координатор на стандартна балансираща група, пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси

#### **Предмета на поръчката обхваща:**

- Изпращане от Изпълнителя на почасовите дневни графици на ЕСО, в съответствие с разпоредбите на ПТЕЕ. Своевременно администриране на графичите и обмен на информация с ЕСО ЕАД.
  - Координиране и балансиране на количествата нетна електрическа енергия
  - Регистриране на графици за доставка на електроенергия през УЕБ портал
  - Генериране на различни справки – графично и таблично представяне на договорени измерени количества електроенергия, небаланси.
  - Следене на почасовите измерени количества електроенергия в табличен и графичен вид
  - Поддържане и предаване от Изпълнителя на електронна база от данни за часовото и месечното електропотребление на МБАЛ “Юлия Вревска” – Бяла ЕООД
  - Регистрация на обекта на Възложителя от негово име и за негова сметка
- Възложителят няма да заплаща такса за:**
- Изготвяне, изпращане и регистриране от Изпълнителя на дневните почасови товарографици и покриването на техните небаланси и параметрите за тяхното формиране;

- Участие в балансиращата група и санкции за излишък или недостиг на небалансите;

Изпълнителят отговаря за администрирането на графиците и обмена на информация с ЕСО.

## II СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Предвижда се договорът за изпълнение на поръчката да бъде сключен за срок от 12 месеца, като договора влиза в сила **от датата на потвърждение на първия график за доставка на електрическа енергия.**

## III МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

МБАЛ „ЮЛИЯ ВРЕВСКА” -БЯЛА” ЕООД – гр. Бяла, обл. Русе, п.к. 7100, ул. „Васил Левски” №62

## IV СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срока за валидност на офертите не може да бъде по-кратък от 60 календарни дни, считано от крайната дата за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие ако представи оферта с по кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

## V. ИЗИСКВАНИЯ

1. Участниците да имат валиден лиценз издаден от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия” съгласно чл.39,ал.1 от Закона за енергетиката (ЗЕ) или декларация в която е посочен № на лицензията от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия”.

2. Участниците да предоставят копие на решение на КЕВР за допълване на лицензията с правата и задълженията, свързани с дейността „координатор на балансираща група”, съгласно чл.39,ал.5 от ЗЕ.

3.Участниците да предоставят доказателство за регистрация в „Регистър на координаторите на балансиращи групи” на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или Декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи,съгласно съответния национален закон.

4. Участниците да имат валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството, отговаряща на изискването на стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват търговия с електроенергия и координатор на стандартна балансираща група.

5. Участниците да имат документ, удостоверяващ броя на членовете, присъединени към стандартна балансираща група към месеца предхождащ датата на подаване на офертата.

6. При сключване на договора с избрания участник представя документи по чл.58, ал.1 и 2 от ЗОП.

## VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Кандидатите за изпълнители на поръчката, в определения от възложителя срок, следва да представят оферта (Приложение №1), което трябва да съдържа документите по чл.39 от ППЗОП /техническо и ценово предложение/ както и

1. Данни за лицата, които правят предложението /Приложение №2/;
2. Нотариално заверено пълномощно от лицето, което представлява участника в процедурата (когато е приложимо)-оригинал;
3. С представянето на офертата участниците приемат изцяло всички общи и специални условия на тази документация и всички свързани с нея документи;
4. Всеки участник може да участва, като подаде само една попълнена, подписана и подпечатана оферта;
5. Всички копия на документи следва да са заверени с надпис: „Вярно с оригинала”, подпис и печат на участника;
6. Офертата, следва да се представи в срок до 16:00 ч. на 16.08.2017 г., в деловодството на МБАЛ “Юлия Вревска” –Бяла ЕООД на адрес: гр. Бяла, обл. Русе, п.к. 7100, ул. Васил Левски № 62.
7. Офертата, заедно с всички документи, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на участника, адрес, телефон, факс и електронен адрес за контакт и наименование на поръчката.
8. Офертите, представени и получени по пощата след изтичане на посочения срок в обявата, няма да бъдат разглеждани.

## VII СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всички документи, съдържащи офертата, които не се преставят в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка на подписа, трябва да са заверени с “Вярно с оригинала”, подпис на лицето представляващо участника и печат.

Образците на документи в документацията за участие са задължителни за участниците и следва да бъдат попълнени изцяло.

В плика се поставят:

1. Оферта – по образец (Приложение № 1)
2. Списък на документите, съдържащи се в офертата – по образец (Приложение № 2)
3. Представяне на участника – по образец (Приложение № 3)
4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Този документ се представя, когато лицето, представляващо участника, не е законен представител на участника, съгласно официалните документи за регистрация на участника – оригинал.
5. Техническо предложение - по образец (Приложение №4)
6. Валиден лиценз издаден от КЕВР за “Търговия с електрическа енергия” съгласно чл. 39, ал. 1 от Закона за енергетиката (ЗЕ) или декларация в която е посочен № на лицензията издадена от КЕВР за “Търговия с електрическа енергия”.

7. Копие на решение на КЕВР за допълване на лицензията с правата и задълженията, свързани с дейността "координатор на балансираща група", съгласно чл. 39, ал. 5 от ЗЕ.

8. Доказателство за регистрация в "Регистър на координаторите на балансиращи групи" на "Електроенергиен системен оператор" ЕАД. Декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно съответния национален закон.

9. Заверено копие на валиден акредитиран сертификат за внедрена система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент.

10. Документ, удостоверяващ броя на членовете, присъединени към стандартна балансираща група на участника към месеца предхождащ датата на подаване на офертата.

11. Ценово предложение - по образец (Приложение №5).

12. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП (оригинал) – по образец (Приложение №6).

13. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 55, ал. 1, от ЗОП (оригинал) – по образец (Приложение №7).

14. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари (оригинал) – по образец (Приложение №8).

15. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – по образец (Приложение №9).

16. Декларация по чл. 102, ал. 2 от ЗОП (оригинал) – по образец (Приложение №10).

17. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за ползване на подизпълнители – по образец (Приложение №11).

18. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за съгласие за участие като подизпълнител – по образец. (Приложение №12).

19. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – по образец (Приложение № 13).

20. Удостоверение от „ЕНЕРГО ПРО МРЕЖИ“ АД, че между същия, в качеството му на оператор на разпределителната мрежа и участника има сключен рамков договор по чл.11, т.13 и във връзка с чл.23 от Правилата за търговия с електрическа енергия.

21. Други документи (ако е приложимо).

Участниците посочват в офертата подизпълнителите съгласно чл. 66 от ЗОП.

## VIII УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

### Общи условия към участниците

1. Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено. Възложителят не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалищата на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а/ е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б/ не е представил изискваща се информация, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.2. Условието на т. 1.1. се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници.

#### IX КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: Най-ниска цена.

X ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ЦЯЛАТА ПОРЪЧКА: 69 900,00 лева без ДДС.

#### XI СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Срока за представяне на офертите е до 16,00 часа на 16.08.2017 година.

Отварянето на офертите от назначена от възложителя комисия ще се извърши на 17.08.2017 г. от 10,00 часа във файла за провеждане на рапорти на МБАЛ “Юлия Вревска” – Бяла ЕООД, гр. Бяла, ул. Васил Левски № 62. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или лица, които са упълномощени да присъстват на отварянето.

#### XII ПРИЕМАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 ЗОП

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката;

За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. В тези случаи не се допескат приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Председателят на комисията:

1. свиква заседанията на комисията и определя график за работата;
2. информира възложителя за всички обстоятелства, които препятстват изпълнението на поставените задачи в посочените срокове;
3. отговаря за правилното съхранение на документите до предаването им за архивиране;
4. прави предложение за замяна на членове на комисията при установена невъзможност някой от тях да изпълнява задълженията си.

Членовете на комисията:

1. участват в заседанията на комисията;
2. лично разглеждат документите, участват при вземането на решения и поставят оценки на офертите;
3. подписват всички протоколи и доклади от работата на комисията.

Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство.

Когато член на комисията не е съгласен с решенията и предложенията на комисията, той подписва съответните документи с особено мнение. Особено мнение се аргументира писмено, като мотивите са неразделна част от протокола.

Членове на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;
2. е възникнал конфликт на интереси;

Възложителят е длъжен да отстрани член на комисията, за когото установи, че е налице конфликт на интереси с участник. В този случай действията на отстранения член, свързани с разглеждане на офертите и с оценяване на предложенията на участниците, след настъпване на установените обстоятелства не се вземат в предвид и се извършват от новия член.

В тези случаи възложителят определя със заповед нов член.

Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Комисията и всеки от членовете ѝ са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено то закона. Всеки член на комисия е длъжен незабавно да докладва на възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на участник.

Комисията класира участниците по предложената най-ниска цена.

От участие в процедурата се отстранява участник в следните случаи:

1/ Когато участникът не е представил някой от докумантите, предвидени в настоящите указания;

2/ Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не се е съобразил с изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им.

### ХІІІ ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Възложителят сключва договор за обществена поръчка на основание чл. 194, ал. 1 и 2 от ЗОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

В случаите по чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП, изменение на договора е допустимо при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл. 20, ал. 3.

За всички неуредени въпроси в настоящите указания се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Д-р Ботьо Ботев  
Управител на МБАЛ  
"Ю.Вревска"-Бяла ЕООД

## ДОГОВОР

№ ...../..... г.  
за възлагане на обществена поръчка

Днес, ..... 2017 г., в град Бяла, между:

МБАЛ „ЮЛИЯ ВРЕВСКА – БЯЛА” ЕООД, ЕИК 117500566, със седалище и адрес на управление гр. Бяла, ул. „Васил Левски” №62, представлявана от Ботьо Ботев, в качеството му на управител, наричан по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

от друга страна ....., ЕИК: ....., със седалище и адрес на управление: ..... – Управител, наричан по-долу за краткост - ИЗПЪЛНИТЕЛ на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с Решение за определяне на изпълнител № ..... се подписа настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

**Чл.1.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставка на определени количества нетна електрическа енергия по цена, в размер и при условията, уговорени по-долу в настоящия договор и съгласно Техническа спецификация, Техническо предложение и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, явяващи се неразделна част от настоящия договор, наричана за краткост по-долу „ДОСТАВКАТА”;

**(2)** По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна електрическа енергия се прилагат Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ).

### II. СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ В СИЛА НА ДОГОВОРА

**Чл.2.** Настоящият Договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, като същия започва да тече от датата на потвърждение на първия график за доставка на електрическа енергия.

### III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.3.** Цена за доставка на един MWh нетна електрическа енергия е: .....  
(.....) лева без ДДС;

**Чл.4.(1)** Прогнозната стойност на договора е **69 900 (шестдесет и девет хиляди и деветстотин)** лева без вкл. ДДС.

**(2)** Прогнозната стойност на договора не обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да я изразходва в пълният и размер.

**Чл.5.(1)** Цената по чл 3. на електрическата енергия се определя в лева/MWh за количеството доставена електроенергия, съгласно предоставените измервателни данни от страна на собственика на измервателните системи, в зависимост от местонахождението на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



(2) В цената по чл. 3 е включено и възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възможни разходи за балансиране (цена на балансираща енергия за излишък и/или недостиг, дължима от/на ЕСО), както и възнаграждение за допълнителните услуги по отговорност за балансиране и прогнозиране на потреблението.

(3) Върху така определената цена в чл. 3, по-горе, се начисляват допълнително и дължат, законосъобразните размери на данък добавена стойност (ДДС), акциз и всякакви нормативно определени добавки върху цената на електрическата енергия, независимо от тяхната форма.

(4) Цената по чл.3 не включва услуги, свързани с ползването на съответните мрежи и предоставяните от операторите на съответните мрежи услуги.

(5) В цената са включени всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

**Чл.6.(1)** По време на действие на договора офериранията в Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена на нетна електрическа енергия не се променя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща такса за участие в балансираща група.

**Чл.7.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща доставеното количество енергия за 1 (един) календарен месец по цената, посочена в чл. 3, в български лева по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи:

- оригинал на фактура за дължимата сума;

- справка, отразяваща почасово засичане на консумацията за съответния календарен месец.

(2) Разплащането по настоящия договор ще се извършва в български лева, по посочена от Изпълнителя банкова сметка както следва:

- IBAN:

- BIC:

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договорените количества електрическата енергия, с необходимото качество, на мястото на доставка, съгласно ПТТЕЕ, а именно в обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. в качеството си на координатор на стандартната балансираща група - да осигурява прогнозиране на потреблението на Възложителя и да извършва планиране и договаряне на конкретни количества нетна електрическа енергия съобразно Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТТЕЕ).

3. в качеството си на координатор на стандартната балансираща група – да осигурява отговорността по балансиране, като урежда отклоненията от заявените количества електрическа енергия, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг и без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да заплаща такса за участие в балансиращата група.

4. да извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента ПТТЕЕ така, че да осигури изпълнението на настоящия договор.

5. да издава оригинални фактури за полученото от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество енергия, съгласно изискванията на чл. 7 от настоящия договор.

6. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в посочените в договора срокове при: невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора; промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор; промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури и др.

7. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поисканите от него и уговорени в този Договор информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.

8. да спазва разпоредбите и правилата, заложи в Закон за енергетиката (ЗЕ) и наредбите към него, както и ПТТЕЕ и разпорежданията на Оператор на електропреносна мрежа (ОЕМ) така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

9. да изготвя почасов дневен график за доставка на електрическа енергия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този дневен график да бъде общ вид на очаквания часови енергиен товар. Дневният график обхваща 24 часа, започвайки от 00:00 ч. до 24:00 ч. за съответния ден.

10. почасовите дневни графици за доставка се изготвят до размера и съобразно с прогнозните помесечни количества енергия, изготвени и планирани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща почасовите дневни графици за доставка на ЕСО, в съответствие с разпоредбите на ПТТЕЕ.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

### **Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осъществяване на задълженията му по договора;

2. да купува и приема договорените количества електрическа енергия в мястото на доставка, съгласно уговореното в настоящия договор;

3. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ количествата електрическа енергия по цената, определена съгласно уговореното в глава III, при условията и в срока съгласно настоящия договор;

4. да извършва всички необходими действия и да оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнението на настоящия договор.

5. да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при:

а/ невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора;

б/ за провеждане на планови ремонти или други планирани дейности по своите съоръжения с уточнени период на провеждане на ремонта и прогнози за изменение на средночасовите и/или всички останали дейности, които биха повлияли на изпълнението на задължението му за приемане на договорените количества – с писмено предизвестие със срок от 10 дни преди ремонта;

в/ промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор;

г/ промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури, в номерата на банковите си сметки и др.

6. да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поисканите от него и уговорени в този Договор информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.

7. да спазва разпоредбите и правилата, заложи в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТТЕЕ и разпорежданията на ОЕМ така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

8. В случай на непредвидени изменения и/или непредвидени големи ремонти или дълготрайна възможност за електропотребление, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено ще уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 3 /три/ работни дни от възникване на събитието за промяна на количеството потребяване енергия и очакваната продължителност на събитието.

**Чл.10.** В случай на неизпълнение клаузите на настоящия договор или изпълнение разминаващо се с Предложението за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение

дадени от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор с едномесечно предизвестие, като задържи внесената гаранция.

**Чл.11.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че ще ползва такива.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.

- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи;

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.12.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписването на настоящия договор да представи парична или банкова гаранция за изпълнение в размер на 1 398.00 лева, представляваща 2% от прогнозната стойност на поръчката без включен ДДС, като срока на действието ѝ следва да надвишава срока на действие на договора с 30 дни.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(3) При едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора;

(4) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 20 (*двадесет*) работни дни след изтичане срока на договора, освен ако не са налице условия за нейното задържане. При освобождаване на гаранцията за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не се дължат лихви.

## **VII. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА**

**Чл.13.** Прехвърлянето на правото на собственост върху доставените количества електрическа енергия се осъществява в момента на постъпването на тези количества в мястото на доставка;

**Чл.14.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всички разходи, свързани с доставянето на електрическата енергия и носи риска от недоставянето на договорените количества в мястото на доставка.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема всички разходи, свързани с получаването и използването на електрическата енергия и носи риска за погиването на договорените количества след постъпването им в мястото на доставка.

## **VIII. ИЗМЕРВАНЕ НА ДОСТАВЕНАТА И ПОЛУЧЕНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ**

**Чл.15.(1)** Измерването на доставяните количества електрическа енергия в мястото на доставка следва да бъде в съответствие с изискванията на действащите правила за измерване на количеството електрическа енергия.

## **IX. ОТЧИТАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКАТА ЕНЕРГИЯ**

**Чл.16.** Отчитането на средствата за измерване се извършва в сроковете и съгласно изискванията, определени в ПТЕЕ и ПИКЕЕ.

**Чл.17.** Количествата електрическа енергия, продадени и закупени по този Договор, се определят съгласно данните, предоставени от OEM на страните.

## **X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ.**

**Чл.18.(1)** При пълно неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, в размер от 30% (тридесет процента) от цената на договора.

(2) При частично неизпълнение на поетото с настоящия договор задължение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на неизпълнената част. При некачествено изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на възложителя в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

**Чл.19. (1)** Прилагането на горните санкции не отменя правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предяви иск срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на поръчката по отношение на вземания, възникнали на основание на настоящия договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извън санкциите по чл.18(1) и чл.18(2), от настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

1. при прекратяване на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. при прекратяване регистрацията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай, че същият е юридическо лице).

(4) Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава, в срок от 20 (двадесет) работни дни, при прекратяване на договора, на основание чл.19, т. 1, 2 и 3, от настоящия договор и/или прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл.20.** Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. С изтичане срока на действие на договора.
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнението му, за която и да е от страните;
4. Едностранно, от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, при виновно неизпълнение на задълженията, възложените с настоящия договор от страна на Изпълнителя.

5. При прекратяване, ликвидация или обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

**Чл.22.** Страните не се освобождават от задължение да уредят всички финансови задължения възникнали преди прекратяване на договора.

## **XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**Чл.23.** Договорът влиза в сила при условията на чл. 2 от настоящия договор;

**Чл.24.** Изменение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите регламентирани в чл.116 от ЗОП;

**Чл.25.** Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговска дейност, технически процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер свързани с изпълнението на договора. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

**Чл.26.** Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: МБАЛ „ЮЛИЯ ВРЕВСКА – БЯЛА” ЕООД – гр. Бяла, ул.

„Васил Левски” №62

за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: .....

**Чл.27.** Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

**Чл.28.** Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение ще се решават от двете страни в дух на добра воля с двустранни писмени споразумения, които не могат да променят или допълват елементите на договора.

**Чл.29.** Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писменни споразумения, а при непостигане на съгласие, при възникване на имуществени спорове, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, страните се договарят евентуалните съдебни спорове да се разглеждат пред Беленски районен съд или Русенски окръжен съд, съобразно правилата на родовата подсъдност.

**Чл.30.** Неразделна част от настоящия договор е офертата на изпълнителя от проведената процедура.

**Чл.31.** За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за възложителя и един за изпълнителя.

***ВЪЗЛОЖИТЕЛ:***

***ИЗПЪЛНИТЕЛ:***